



T.C.

İNCESU KAYMAKAMLIĞI

KIZILÖREN PARLAKLAR ORTAOKULU

MÜDÜRLÜĞÜ



KIZILÖREN PARLAKLAR ORTAOKULU 2024-2028 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

2023-İNCESU



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk

Kaymakam Sunuşu



İnsanoğlunun varoluşundan bugüne değin davranışlarını, düşüncelerini, tutumlarını, inançlarını ve daha birçok durumu önemli ölçüde etkileyen ve değiştiren olgu eğitimidir. Yeni kuşakların toplum yaşamında yerlerini almaları için gerekli bilgi, beceri ve kişiliklerini geliştirmelerini sağlayarak bu kazanımların edinilmesine yardım sağlayan ise eğitim kurumlarıdır.

Toplumun geleceğini şekillendirecek olan bu eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu bağlamda eğitim kurumlarının gelişmeleri, yenilik yapmaları, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve çevreyi değişime hazırlayabilmeleri için stratejik plan yapılması ve bu plan doğrultusunda ilerlenmesi önemlidir.

Çevresel değişimler doğrultusunda geleceğe yönelik misyon, amaç ve stratejilerin geliştirilmesine dayalı olarak hazırlanacak stratejik planlama, eğitim kurumlarının etkili ve verimli bir şekilde yönetilmeleri için oldukça işlevsel bir modeldir. Stratejik planlama ile oluşturulan bu modelle birlikte eğitim kurumları, geleceği doğru tahmin ederek karşılaşılabileceği sorunlara daha hızlı ve kolay çözüm üretebilecektir.

Bu anlamda hazırlanan stratejik planın; idarecisinden öğretmenine, öğretmeninden öğrencisine, öğrencisinden velisine, hizmetlisinden memuruna eğitimin bir ekosistem halinde bütün bileşenlerini eş zamanlı tasarlamayı hedefleyen bir gerçekliğe dönüşmüş ve ayrıca çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış; nitelikli, bilime sevdalı, kültüre meraklı, sanatın ve sporun ince ayarından geçmiş insanlar yetiştirmeye vesile olmasını diliyorum.

Mustafa ÇOLAK

İncesu Kaymakam V.

İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu

Çok hızlı gelişen ve değişen dünyanın hızla ilerleyen teknolojik gelişimleri karşısında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak planlı ve programlı bir eğitim hedefi oluşturma yolunda kendimize hedefler çizmiş bulunmaktayız.

Çağın gereksinimlerine uygun teknolojik ilerlemelere ve gelişmelere açık bireysel hedefler yanında, ülkemizin eğitim sistemindeki temel amaç ve hedefler doğrultusunda öğretmenlerimizin alan yeterlilik bilgilerinin tam ve donanımlı bir



şekilde olmasına, öğrencilerimizin gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilecek kişisel gelişimlerini daha iyiye daha güzele götürebilecek hedefler çizmek için ortaya koymuş olduğumuz bu stratejik plan; tamamen odağına öğrenciyi almayı ve öğrencinin gelişimi noktasında küçük hedeflerle büyük sonuçlar çıkarmayı amaçlamaktadır.

İçinde bulunduğumuz koşullarda güçlü yönlerimizin farkına vararak zayıf yönlerimizi de geliştirerek geleceğe doğru hedeflerle ilerlemeyi amaçlamaktayız. Bütün bunlarla birlikte geçmişle barışık, yaşanmışlıklardan ders çıkaran, anı en iyi şekilde değerlendiren, geleceğe de bu doğrultuda hedefler koyan öğrenciler yetiştirmek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hedeflerimiz arasındadır.

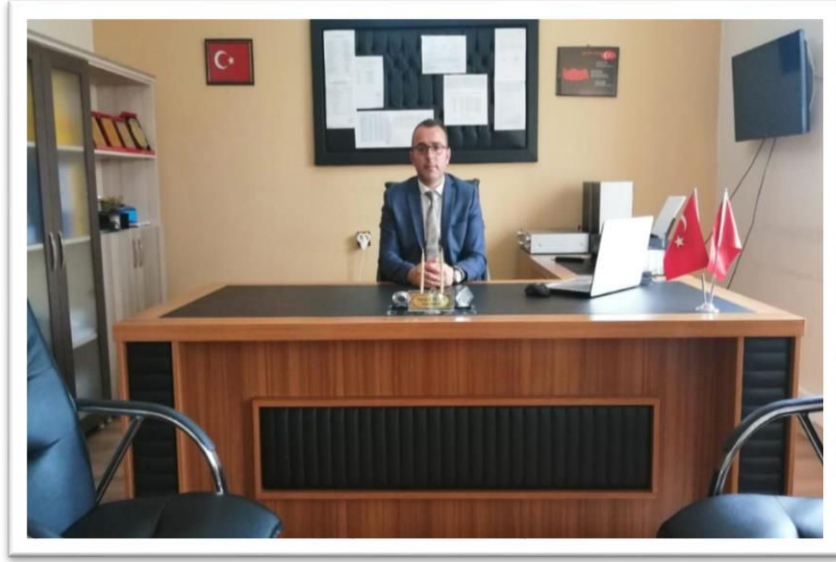
Kaynakların verimli kullanılmasını, yapılan harcamaların doğru ve amaçlara uygun bir şekilde yapılıyor olmasını ve eğitim için ortaya konulan süreçlerde eğitime yardımcı materyallerle birlikte çağın gereksinimlerini göz ardı etmeden okullarımızın teknolojik donanımlarına sahip olmasını, öğrencilerimizin bu teknolojik donanımlarla birlikte ülkenin temel hedeflerine ve geçmişten aldığı güçle geleceğe yön vermelerini temel ilke olarak benimsemiş bulunmaktayız.

2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik plan, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ortaya koymuş olduğu bu temel hedefler doğrultusunda daha ilkeli, kapsayıcı ve tutarlı bir şekilde ilerlemesinde çok büyük önem arz etmektedir. Bu stratejik plan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu gereği kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği yasına dayanarak hazırlanmıştır. Ayrıca bu stratejik plan; çalışmaları, kurumun sahip olduğu stratejik yönetim anlayışının bir sonucu olarak karşımıza çıkarken, doğal olarak bir süreç şeklinde ele alınması gereken, uzun soluklu çaba ve gayret gerektiren çalışmalar olarak düşünülmelidir. Bu doğrultuda tüm kurumlarımızla birlikte temel ilkeleri benimsemiş, bu ilkeler doğrultusunda hareketlerini ortaya koymuş, süreci kendi içerisindeki tutarlılıkla beraber yürütmek okullarımızın ve kurumlarımızın temel hedefi olmalıdır.

Hazırlama aşamasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekibimize ve bu planın başarıyla uygulanması için çalışan tüm personelimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Osman MALKOÇOĞLU

İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürü



KIZIÖREN PARLAKLAR ORTAOKULU MÜDÜRÜ SUNUŞU

Gelişen, değişen dünya teknoloji ve biliminde gelişimleri yakalamak ve öne çıkmak gerekliliğinin bilincinde olarak bu gelişime katkı sağlamak çabası içindeyiz. Değişimlerdeki süreci yönetebilmek için eğitim öğretim de geleceği planlamak durumundayız. Stratejik planlama da; şu anki durumu analiz ederek geleceği planlamak, kaynakları daha etkili kullanmak, geleceğin teminatı olan çocuklarımızı düşünen üreten ve sosyal bireyler olarak yetiştirme gayretindeyiz. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktayız. Büyük önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü önderliğinde, öncelikle Türk İstiklal ve Cumhuriyetini ilelebet muhafaza eden, bu bilinçle ülkesinin çıkarlarını ve gelişimini sağlayan bireyler yetiştirmektir.

Bu bağlamda Kızılören Parlaklar Ortaokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, okulumuzun durumunu, fiziksel koşullarını, avantajlarını ve dezavantajlarını belirledik. Okulumuzca gerçekleştirebileceğimiz hedefler saptadık. Böylece iyileştirme yolunda yeni hedefler belirledik. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyorum. Stratejik planımıza katkı sağlayan Müdür yardımcısı, öğretmenlerimize, çalışanlarımıza, iç ve dış paydaşlarımıza (hayırseverlerimize) ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze teşekkür ediyorum. 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyorum.

Harun ÇELEBİ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|------|
| Kaymakamlık Sunusu..... | III |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu..... | IV |
| Okul Müdürü Sunuşu | V |
| İçindekiler..... | VI |
| Tablolar | VII |
| Şekiller..... | VII |
| Ekler | VII |
| Kısaltmalar | VIII |
| Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması | IX |
| Tanımlar | X |
| Giriş | 1 |
| 1.Stratejik Plan Hazırlık Süreci | 1 |
| A. Genelge ve Hazırlık Programı | 4 |
| B. Ekip ve Kurullar..... | 5 |
| C. Çalışma Takvimi..... | 6 |
| 2.Durum Analizi | 7 |
| A. Kurumsal Tarihçe | 7 |
| B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi | 8 |
| C. Mevzuat Analizi..... | 8 |
| D. Üst Politika Belgeleri Analizi..... | 9 |
| E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 10 |
| F. Paydaş Analizi..... | 10 |
| G. Kuruluş İçi Analiz | 25 |
| H.PESTLE Analizi | 30 |
| İ.GZFT Analizi..... | 34 |
| J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi..... | 35 |
| 3.Geleceğe bakış..... | 35 |
| Misyon, Vizyon ve Temel Değerler | 35 |
| Misyonumuz: | 36 |
| Vizyonumuz: | 36 |
| Temel Değerlerimiz:..... | 36 |
| Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari | 37 |
| Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler..... | 38 |
| 4.Maliyetlendirme | 45 |
| 5.İzleme Değerlendirme | 48 |
| İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi..... | 51 |
| Performans Göstergeleri Bilgileri..... | 52 |

Tablolar

| | |
|---|----|
| Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu | 6 |
| Tablo 2: Kızılören Parlaklar Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi | 6 |
| Tablo 3: Çalışma Takvimi | 7 |
| Tablo 4: Üst Politika Belgeleri | 9 |
| Tablo 5: Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı | 29 |
| Tablo 6: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı | 29 |
| Tablo 7:Kızılören Parlaklar Ortaokulu Kaynak Tablosu (2022-2023)..... | 30 |

Şekiller

| | |
|---|----|
| Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması | 2 |
| Şekil 2: İncesu Kızılören Parlaklar Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli | 3 |
| Şekil 3: İç Paydaş Öğrenci Memnuniyet Anketi | 11 |
| Şekil 4: İç Paydaş Öğretmen Memnuniyet Anketi | 15 |
| Şekil 5: Dış Paydaş Veli Memnuniyet Anketi..... | 21 |
| Şekil 6: Teşkilat Yapısı | 28 |
| Şekil 7:İzleme Değerlendirme Süreci..... | 51 |

Ekler

EK 1:Paydaş Analizi

Kısaltmalar

| | | |
|---------|-----|--|
| AB | 1. | Avrupa Birliği |
| ABİDE | 2. | Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| AR-GE | 3. | Araştırma, Geliştirme |
| EBA | 4. | Eğitim Bilişim Ağı |
| E-Okul | 5. | Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | 6. | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| GZFT | 7. | Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| HBÖ | 8. | Hayat Boyu Öğrenme |
| İHL | 9. | İmam-Hatip Lisesi |
| İKB | 10. | İnsan Kaynakları Bölümü |
| KHK | 11. | Kanun Hükmünde Kararname |
| LGS | 12. | Liselere Giriş Sınavı |
| MEB | 13. | Milli Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | 14. | Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEİS | 15. | Milli Eğitim İstatistik Modülü |
| MEM | 16. | Milli Eğitim Müdürlüğü |
| MTE | 17. | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| OECD | 18. | OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı) |
| PESTLE | 19. | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PİKTES | | : Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi |
| PISA | 20. | Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| SWOT | 21. | Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats(Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi) |
| SGB | 22. | Strateji Geliştirme Başkanlığı |
| SP | 23. | Stratejik Plan |
| STK | 24. | Sivil Toplum Kuruluşları |
| TÜBİTAK | 25. | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| TÜİK | 26. | Türkiye İstatistik Kurumu |
| YEĞİTEK | 27. | Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

| | | |
|--------|-----|---|
| BİETHŞ | 28. | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi |
| DHŞ | 29. | Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖHŞ | 30. | Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi |
| HBÖHŞ | 31. | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| HHB | 32. | Hukuk Hizmetleri Birimi |
| İEHŞ | 33. | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi |
| İKHŞ | 34. | İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi |
| MTEHŞ | 35. | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| OHŞ | 36. | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| ÖERHŞ | 37. | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| ÖDSHŞ | 38. | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi |
| ÖÖKHŞ | 39. | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi |
| ÖZLB | 40. | Özel Büro |
| SGHŞ | 41. | Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi |
| TEHŞ | 42. | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıracılık eğitimi:Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık:Özürü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri:Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma:Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler:Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim:Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2019-2023 hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün ikinci stratejik planı olan Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürüğü2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Okulumuzun birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenenamaç ile bu stratejik amaçlar altındayıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

1. Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
2. Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
3. Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
4. Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

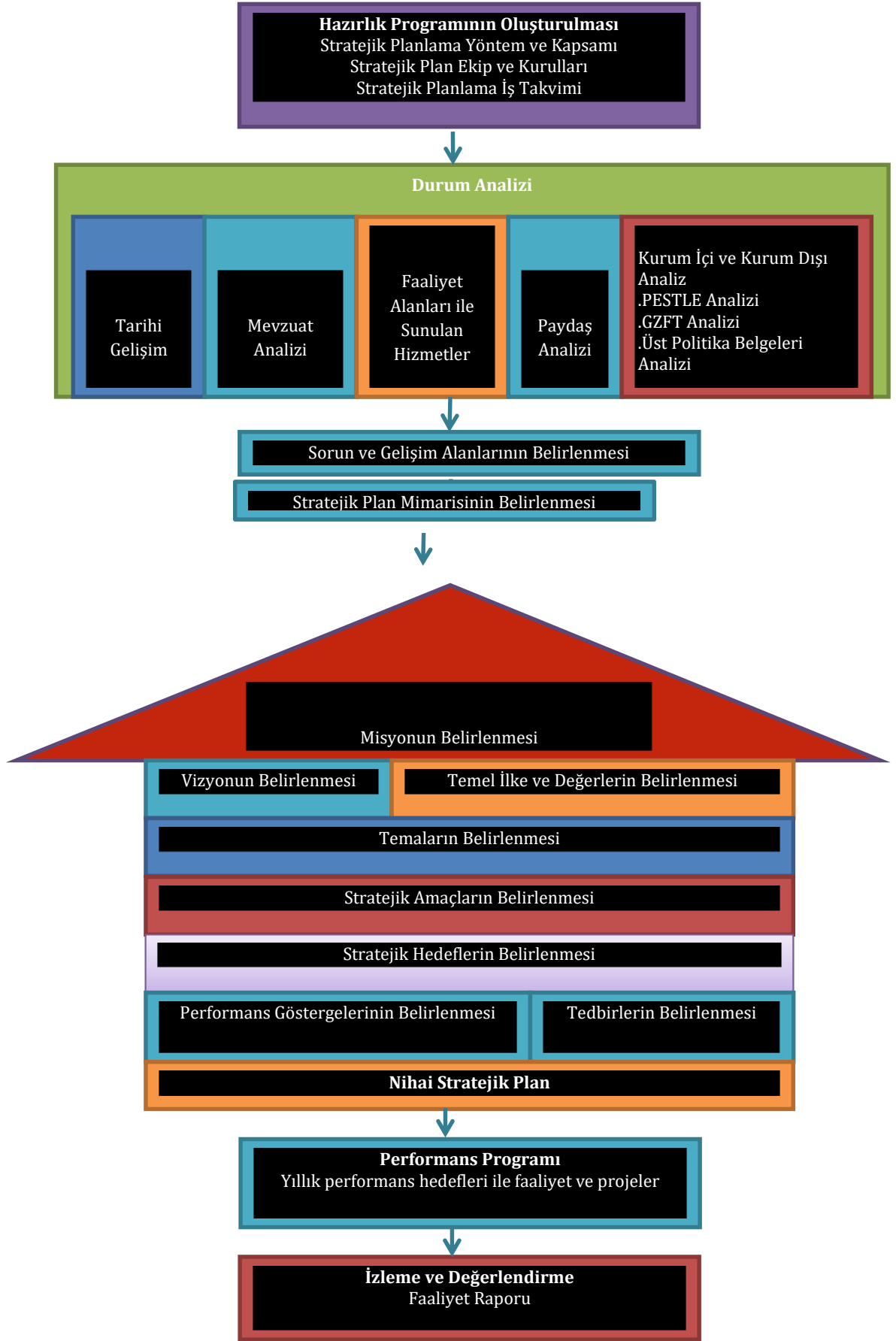
Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Okulumuzun Vizyonuna ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 19/10/2022 tarihinde ikinci toplantısını 2 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur.



Şekil 2: Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okulumuz stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. 23/12/2022 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir. 20/12/2023 tarihinde değişen ekip bilgilerinin onayı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünden alınarak, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (Okulumuzda ilgili Müdür Yardımcısı muhtelif tarihlerde Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır).

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için İncesu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, velilerden okulumuz faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde "Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlereiç ve.....dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okulumuz koordinasyon ekibi tarafından okulumuz personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi" birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en

önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuz 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı’nın” dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürümüz Harun ÇELEBİ başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 24.01.2022 tarihli ve 69139437sayılı makam oluru oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

| Adı Soyadı | Unvanı |
|-------------------|---------------------------|
| Harun ÇELEBİ | Okul Müdürü |
| Mürüvet AKDAMAR | Müdür Yardımcısı |
| Osman ERİKCİ | Öğretmen |
| Mustafa DURAN | Öğretmen |
| Cengiz DEĞİRMENCİ | Okul Aile Birliği Başkanı |

Tablo 2: Kızılören Parlaklar Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi

| Adı Soyadı | Unvanı | Görevi |
|-------------------|------------------|---------------|
| Mürüvet AKDAMAR | Müdür Yardımcısı | Başkan |
| Yeliz PALAZ | Öğretmen | Üye |
| Şenol SARI | Öğretmen | Üye |
| Emrah ŞAHİN | Öğretmen | Üye |
| Bekir ADOĞAR | Veli | Üye |

Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’te belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

| S.No | Yürütülen Çalışma | Tarih |
|------|---|--------------|
| 1 | Bilgilendirmelerin Yapılması | Ocak 2023 |
| 2 | Ekiplerin kurulması | Şubat 2023 |
| 3 | Durum Analizi | Haziran 2023 |
| 4 | Geleceğe bakış | Haziran 2023 |
| 5 | Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi | Kasım 2023 |
| 6 | Taslakta Düzeltmelerin Yapılması | Aralık 2023 |
| 7 | Onay ve Yayım | Ocak 2024 |

Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Okulumuzda mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

5. Kurumsal Tarihçe

Kızılören’e ilk defa 1932 yılında okul açılmıştır. İlk önce üç sınıflı olarak açılan okula daha sonra 1 müdür odası ve 1 sınıf eklenmiştir. 1968’e kadar eğitim ve öğretime bu binada devam edilmiştir. Öğrenci sayısı zamanla 650 ye kadar artmıştır. Öğrenci artışıyla beraber 5 derslikli okula çıkartılmış ve ikili eğitime geçilmiştir. 1986 yılında bir hayırsever arsa bağışlamış kasabanın yukarı mahallesine 2 derslikli bir müdür odası olan yukarı mahalle ilkokulu açılmış ve bu okul birleştirilmiş sınıf olarak 2001/2002 eğitim öğretim yılına kadar devam etmiştir. Ortaokul kısmı ise 1972- 1973 eğitim öğretim yılında 1 sınıf ve iki öğretmenle eski belediye binasında eğitim vermiştir. Zamanla artan öğrenci sayısı ile yetersiz kalan ortaokul binası bugünkü PTT. Binasına taşınmıştır. 1988 yılında ise okulumuzun bu günkü eski binasının bulunduğu yere hem ilkokul hem de ortaokul taşınarak Parlaklar İlköğretim Okulu şekline dönüşmüştür. 1993/1994 eğitim öğretim yılında Kocaoğlan Çardak, Santır, Sarıoğlan Çardak, Ötebatan, Boğaz Çardak ve Avşar Mahalleleri öğrencileri taşınmalı olarak Parlaklar İlköğretim Okulunda

eğitimlerine devam etmişlerdir. 2002 yılında Yukarı Mahalledeki okul da kapanarak Parlaklar İlköğretim Okulu çatısı altında birleştirilmiştir. Taşımali eğitim okulumuzda hala devam etmekte olup 2014/2015 eğitim öğretim yılında Yapraklı Mahallesi, Kanlı Çardak, İmamlı, Çardaklı ve Karakuyu, Santır, Ötebatan, Kocaoğlan, Avşarobası, İsbaalı, öğrencileri de okulumuzda taşımali olarak eğitim ve öğretimlerini sürdürmektedir. 12 derslikli olarak yapılan Parlaklar İlköğretim Okulumuza 2000 yılında MEB. BT. Laboratuvarları kapsamında 16+1 bilgisayarlı bir Bilişim Teknolojileri sınıfı açılmıştır. Artan öğrenci sayısı ile beraber okulumuza ek bir bina yapıma ihtiyacı doğmuş uzun çalışmalar sonucunda 2007/2008 eğitim öğretim yılında 4 derslik 1 müdür odası tam teşekküllü ana sınıfı 1 Fen Labaratuvarı, Çok amaçlı Salon (daha sonra konferans salonuna dönüştürülmüştür.), Kantin ve Bt sınıfı yapılmıştır. 2013/2014 yılında yeni yapılan binanın 2. katıda yapılarak bu bina Osman Kulaç İlkokulu ismini alarak İlkokul ve Ortaokul ayrılmıştır. 2013/2014 yılından itibaren bağımsız olarak Kızılören Parlaklar Ortaokulu ismini alarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüzde 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 7 kadrolu öğretmen, 1 sözleşmeli öğretmen ve 1 Yardımcı Personel mevcuttur.

Kuruma ait lojman bulunmamaktadır.

Eğitim Öğretim Durumu

Öğrenci Durumu:

Okulumuzda 97 öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir. 8. Sınıfta 5, 7. Sınıfta 2, 6 sınıfta 1 öğrenci sürekli devamsızdır.

Öğretmen Durumu:

Okulumuzda rehber öğretmen haricinde kadromuz da norm eksikimiz bulunmamaktadır.

Okul Durumu:

Okulumuzda her şubeden 1 er sınıf bulunmaktadır. 2019 yılında bünyesine İmam Hatip Orta okulunu dahil etmiştir

Okullaşma Oranları:

Okulumuzda zorunlu öğrenim çağındaki çağ nüfusunun tamamı okullaşmıştır. Okullaşma oranı Ortaokulda % 95, dir.

Öğrenci Dağılımı:

Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısı 26 dır.

6. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürüğü2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelme bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3stratejik amaç, 5hedef, 28performans göstergesi ve 18 stratejiye yer verilmiştir. Kızılören Parlaklar Ortaokulu MüdürüğüStratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yapılan çalışmada bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %85 gerçekleşmiş olup hedefe ulaşılmıştır.

2022-2023 eğitim-öğretim yılı Ortaöğretime geçiş kapsamında yapılan merkezi sınavda; Türkçe ortalaması yirmi soruda 7,81, Matematik ortalaması yirmi soruda 5,45, Fen bilimleri ortalaması yirmi soruda 6,36, İnkılap ortalaması 6,36 ve İngilizce ortalaması on soruda 3,45 olarak gerçekleşmiştir. Türkiye genelinde bu oran Türkçe dersinde 9.99, Matematik dersinde 5.95, Fen Bilimleri dersinde 9.01 ve İngilizce dersi ortalaması 4.91 olarak gerçekleşmiş olup Türkiye ortalamasına göre tüm derslerde az bir oranla Türkiye ortalaması altında kaldığı gözlemlenmiştir. İncesu ortalamasının üzerinde.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma, uyum ve devamsızlık sorunları %85 oranında gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmıştır.

Eğitim öğretimin kalitesi artırma yönündeki hedeflerimizin %90'nını gerçekleştirmiş bulunmaktayız. İngilizce yılsonu başarı puanındaki artış oranı hedefine ulaşamamıştır.

7. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda, Okul Müdürünün görevleri şunlardır:

1. İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir.
2. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir.
3. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.
4. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

4. Üst Politika Belgeleri Analizi

İncesu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
|---|---|
| 12. Kalkınma Planı | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Programlar (2024-2026) | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi |
| 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi |
| Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| MEB 2019-2023 Stratejik Planı | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Şura Kararları | |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | |

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak okulumuza verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütünüün gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

İlçemiz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Paydaş Analizi

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhiledilmesini hedeflemiştir. Öğrenci ve öğretmenler iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Kızılören Parlaklar Ortaokulu faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 81 iç paydaş, 53 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Kızılören Parlaklar Ortaokulubünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

KIZILÖREN PARLAKLAR

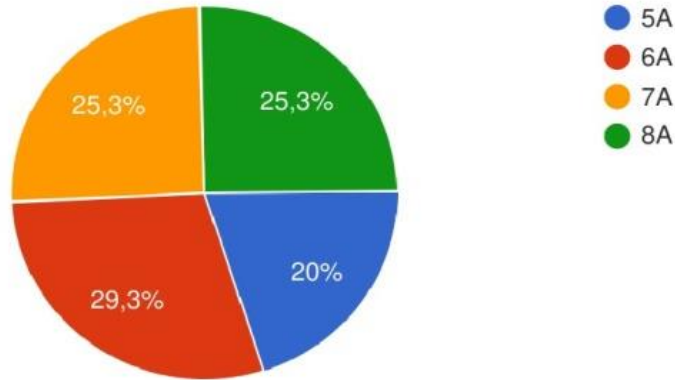
ORTAOKULU STRATEJİK PLANI ÖĞRENCİ ANKETİ

https://docs.google.com/forms/d/1ObsvL5hy3YrJEuMDVIU40W79f2u_6DQK37CPGggFjKk/viewanalytics

75 yanıt

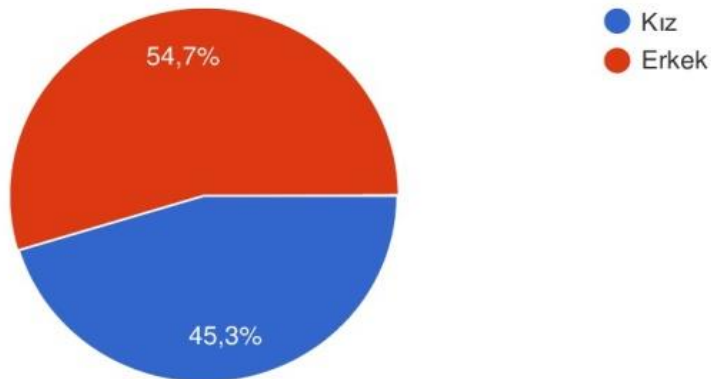
Sınıfınız

75 yanıt



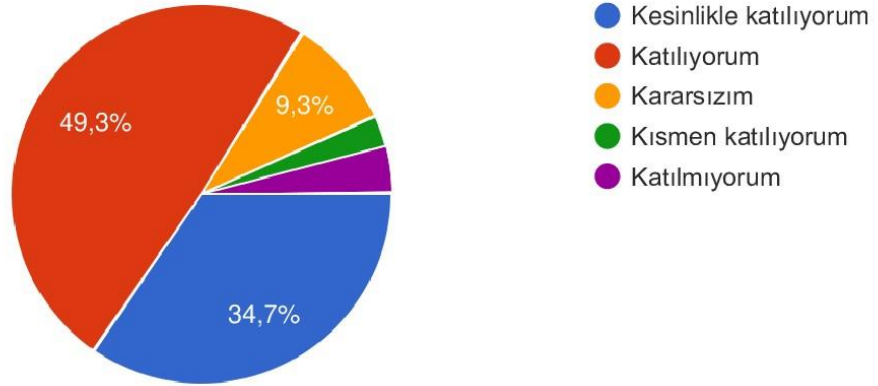
Cinsiyetiniz

75 yanıt



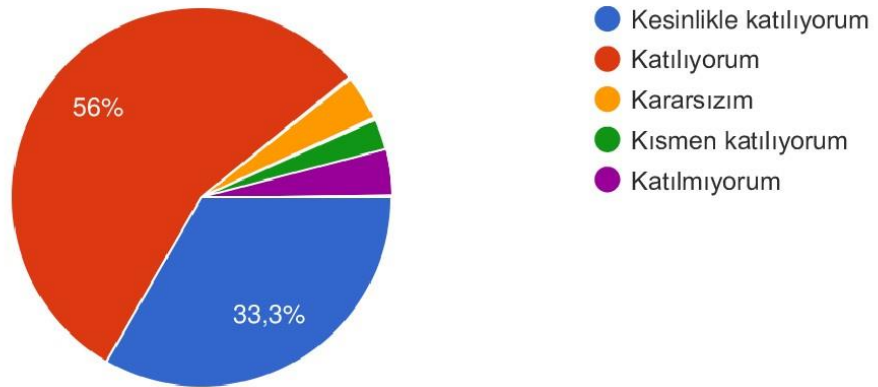
İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.

75 yanıt



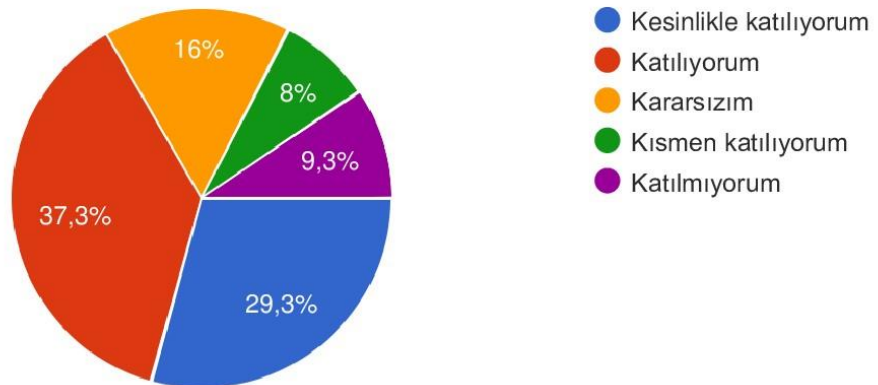
İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.

75 yanıt



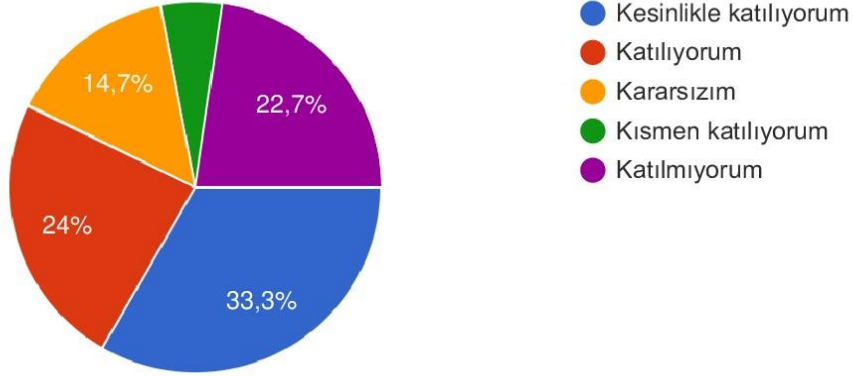
Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.

75 yanıt



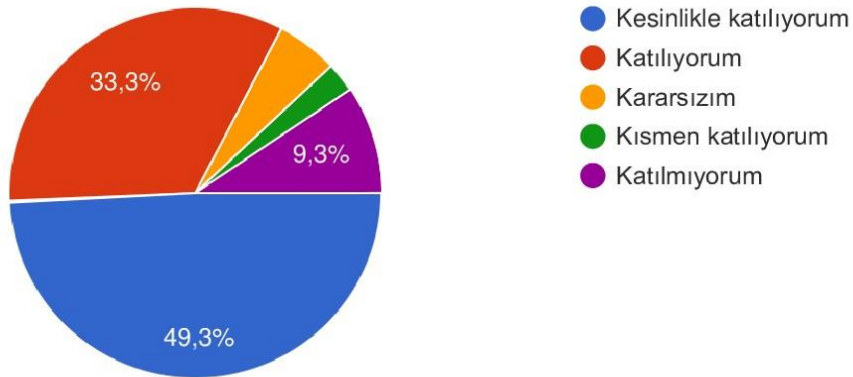
Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.

75 yanıt



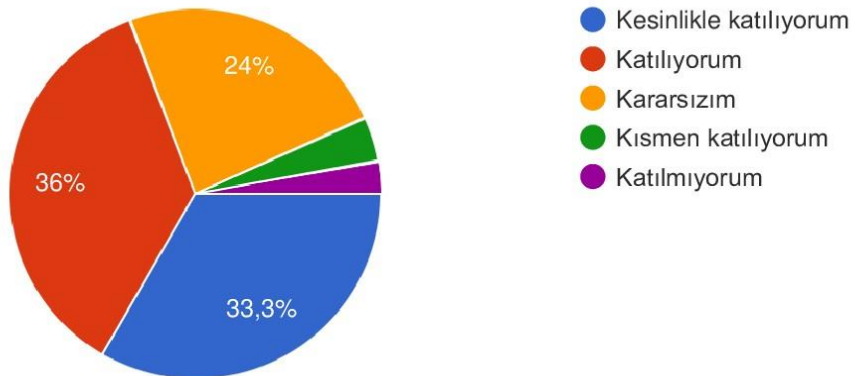
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

75 yanıt



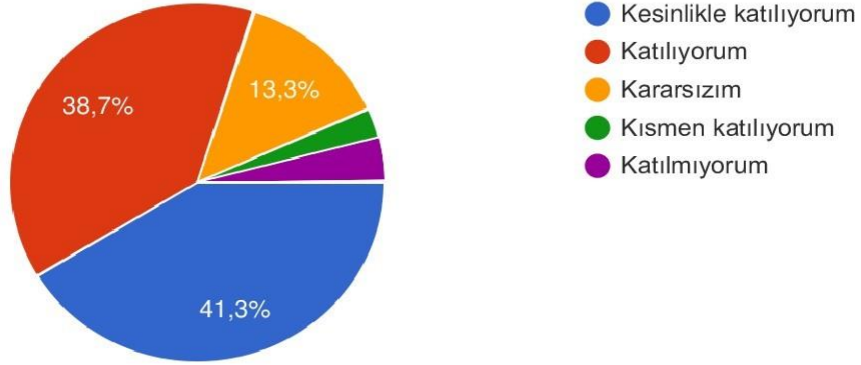
Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.

75 yanıt



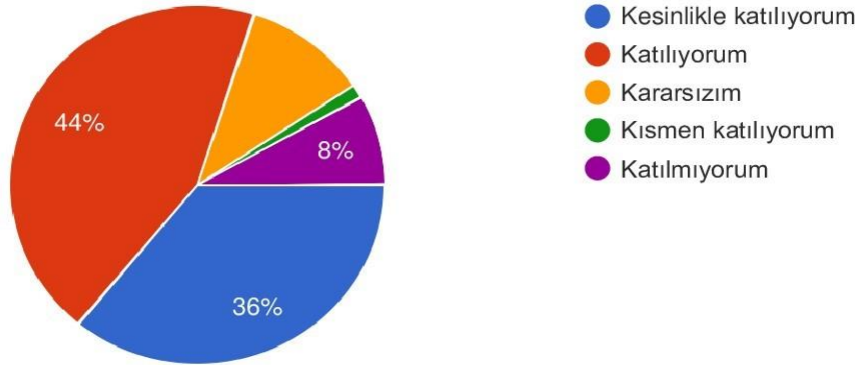
Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.

75 yanıt



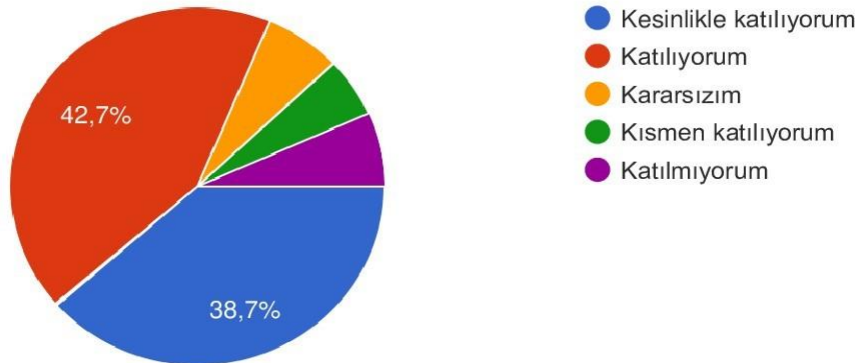
Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.

75 yanıt



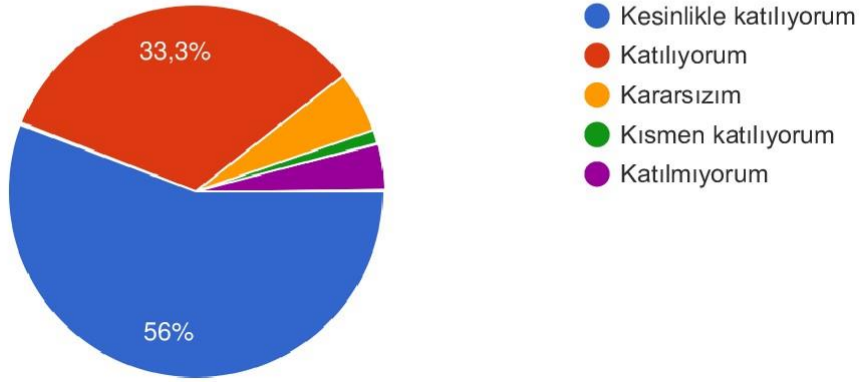
Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.

75 yanıt



Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.

75 yanıt



Şekil 3 : İç Paydaş Öğrenci memnuniyet anketi

Anketimize 75 Öğrenci katılmıştır. Şekilde kız erkek oranları ve şubelere göre öğrenci dağılımı yer almaktadır. https://docs.google.com/forms/d/1ObsvL5hy3YrJEuMDVIU40W79f2u_6DQK37CPGggFjKk/viewanalytics linkinden ulaşılabilir.

İç paydaşımız olan öğrencilere yapılan, öğrenci memnuniyet anketi 10 maddelik olup katılıyorum oranı yüzdesi ile daha fazla olduğu ankette memnuniyet iyi düzeydedir.

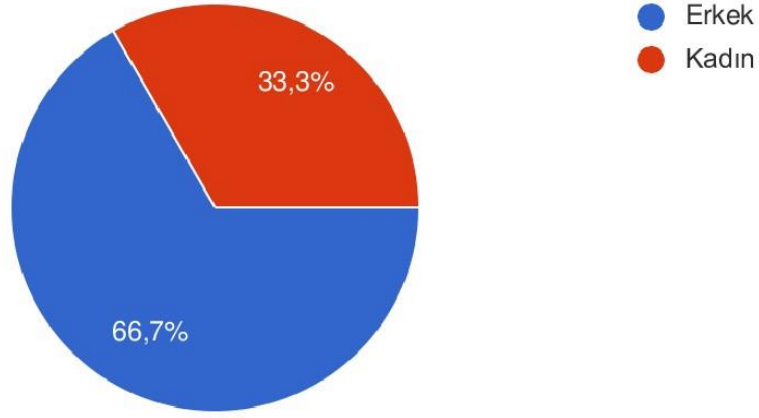
KIZILÖREN PARLAKLAR

ORTAOKULU STRATEJİK PLANI ÖĞRETMEN ANKETİ

6yanıt

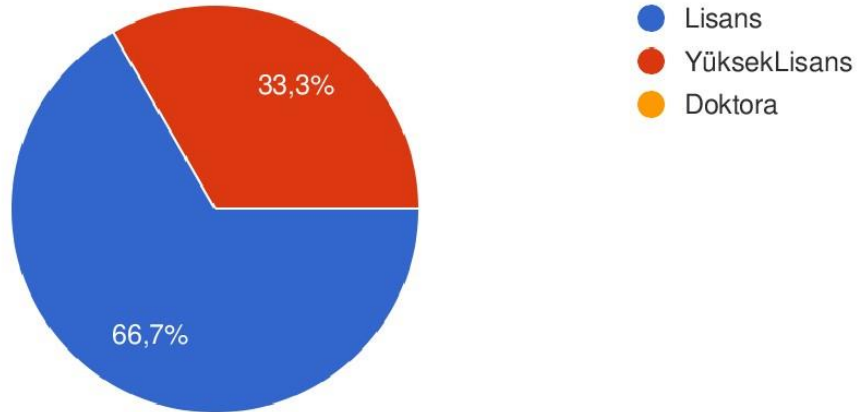
Cinsiyet

6yanıt



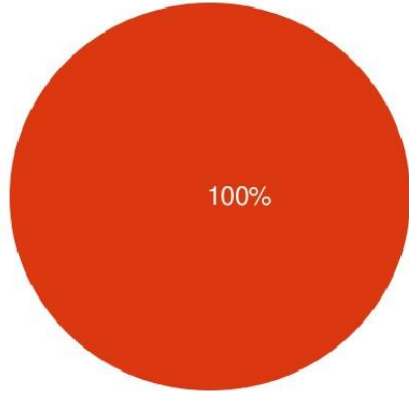
EğitimDurumu

6yanıt



Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.

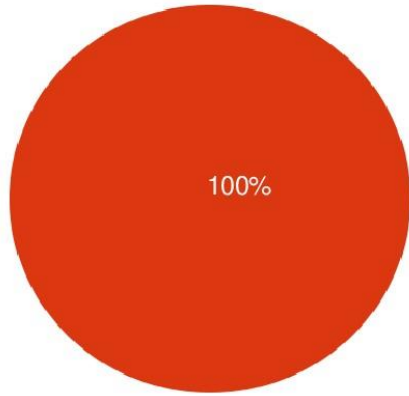
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Yöneticilerimiz insani ilişkilerine önem vermektedir.

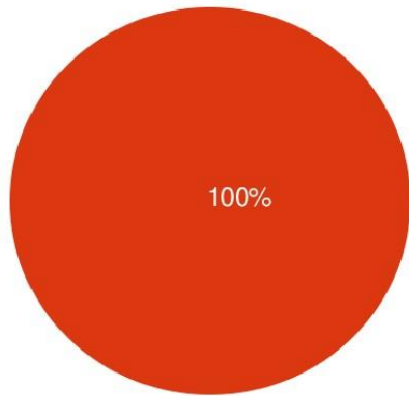
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

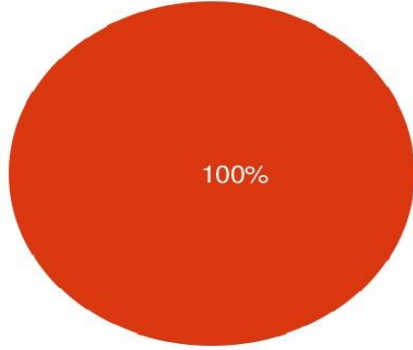
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.

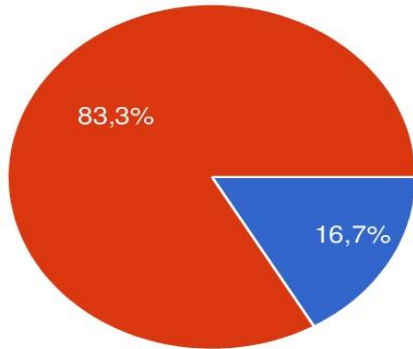
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

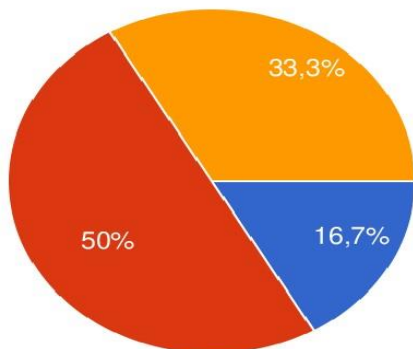
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs. ile ödüllendirir.

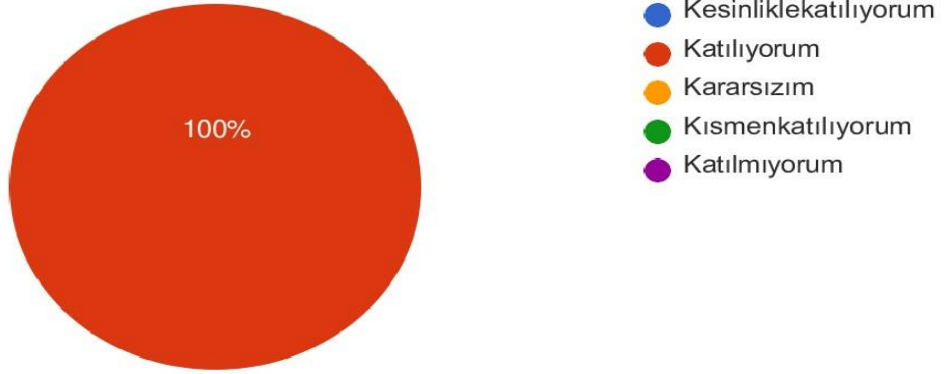
6yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

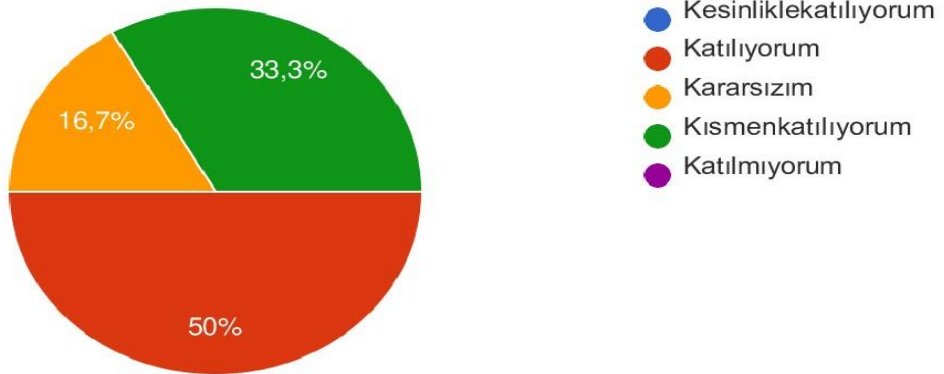
Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.

6yanıt



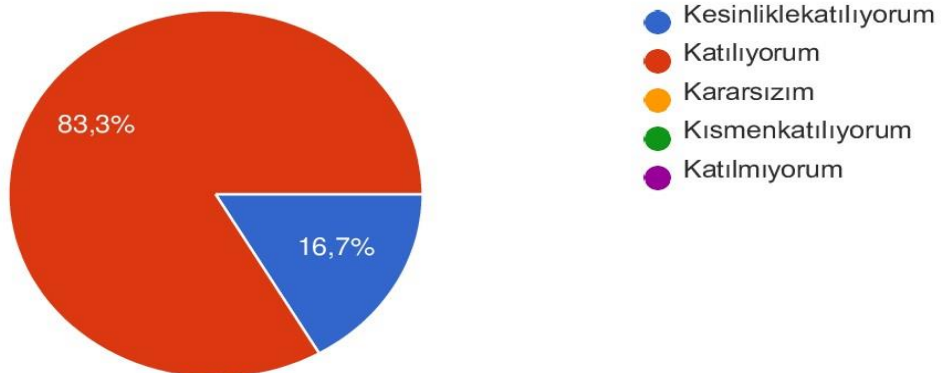
Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs.olmaz.

6yanıt



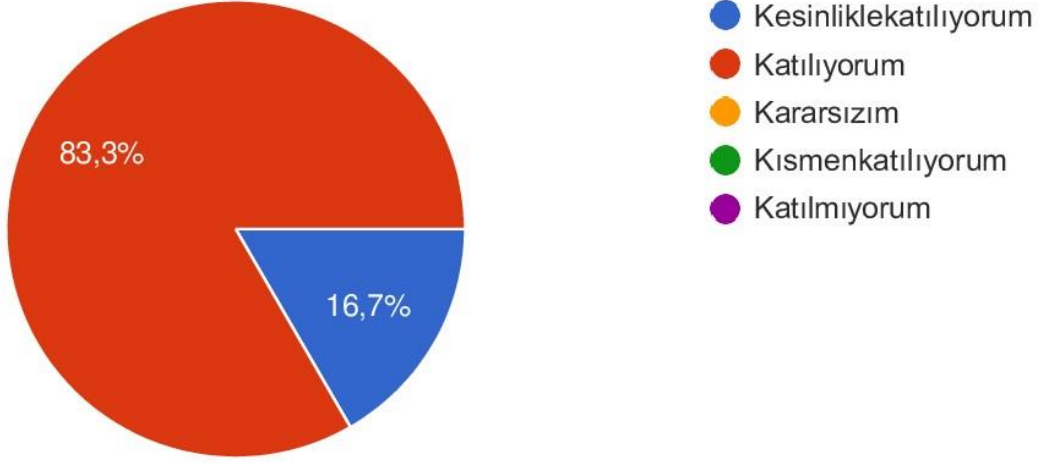
Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.

6yanıt



Okulumuz huzurludur.

6yanıt



Şekil 4: İç Paydaş Öğretmen Memnuniyet Anketi

İç paydaşlarımızdan olan öğretmen memnuniyet anketinin sonuçlarına göre öğretmenler, okulumuzdan, çalışma arkadaşlarından ve idareden memnun olduklarını belirtmişlerdir.

İç paydaş olan okulumuz 6 öğretmeni anketi doldurmuştur. İlgili ankete ait link

<https://docs.google.com/forms/d/1d-yj-aZtKYSR6nAqm0jTPbN8x10tWzsJon1UFmoAwc/viewanalyticsdir>.

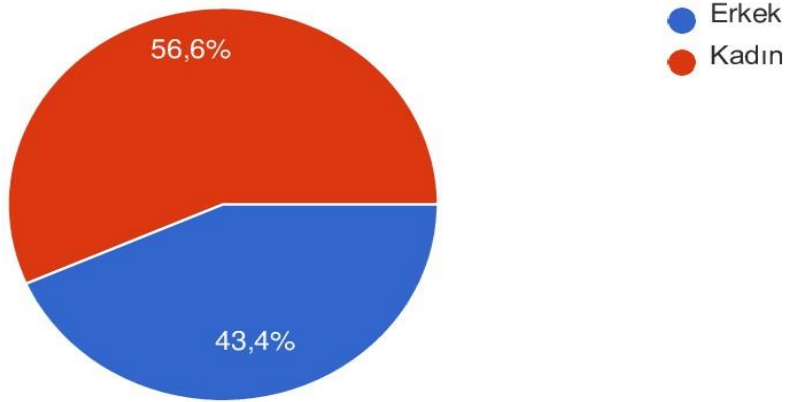
KIZILÖRENPARLAKLAR

ORTAOKULUSTRATEJİKPLANIVELİ ANKETİ

53yanıt

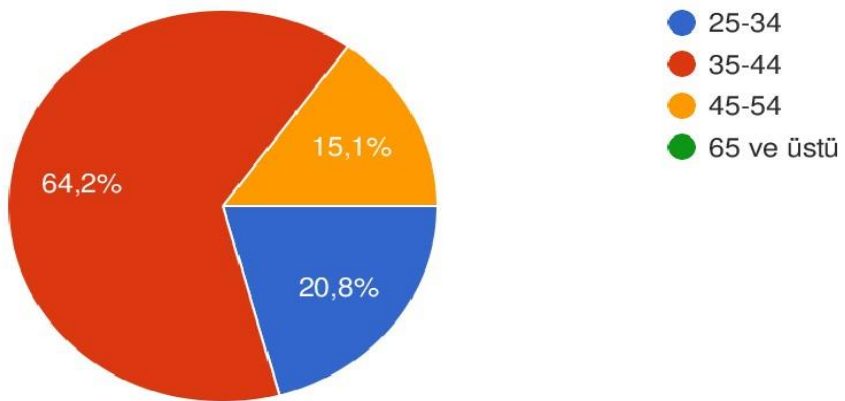
Cinsiyet

53yanıt



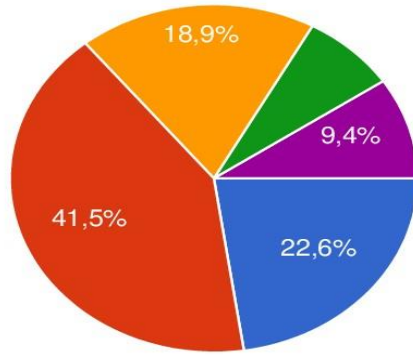
Yaş

53yanıt



Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir

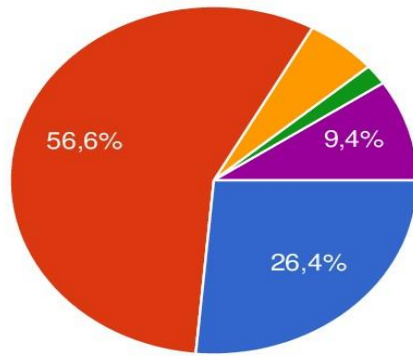
53yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.

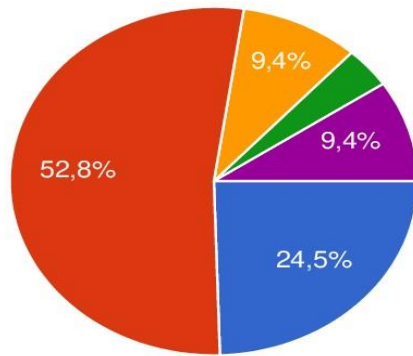
53yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.

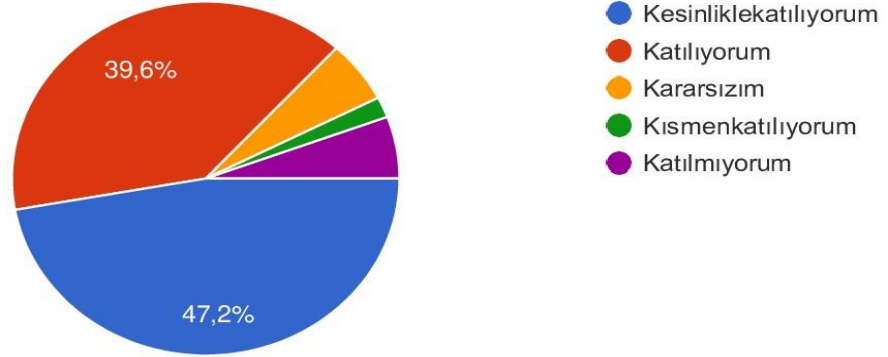
53yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

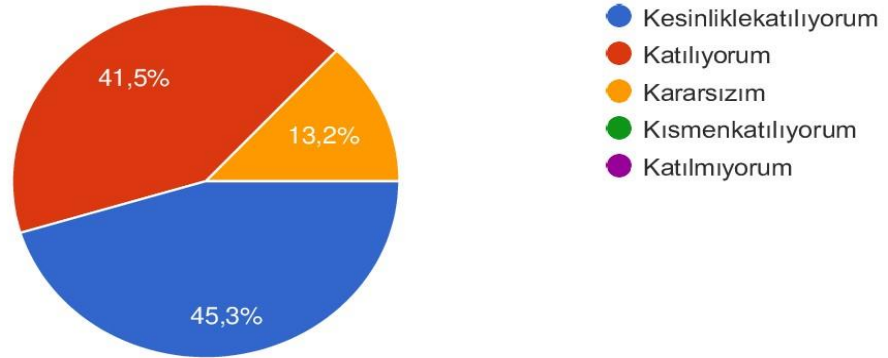
Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.

53yanıt



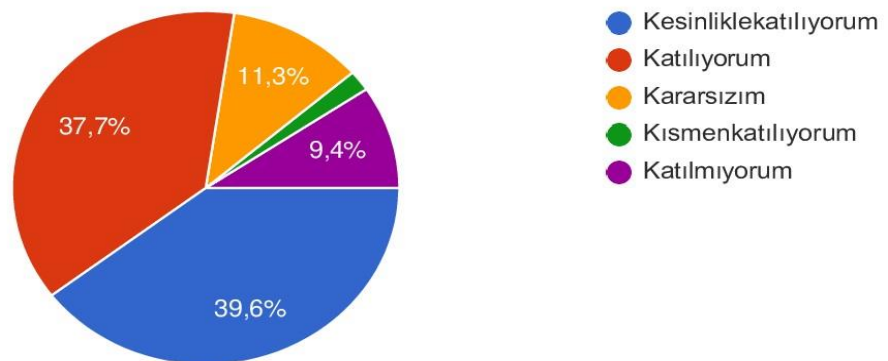
Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.

53yanıt



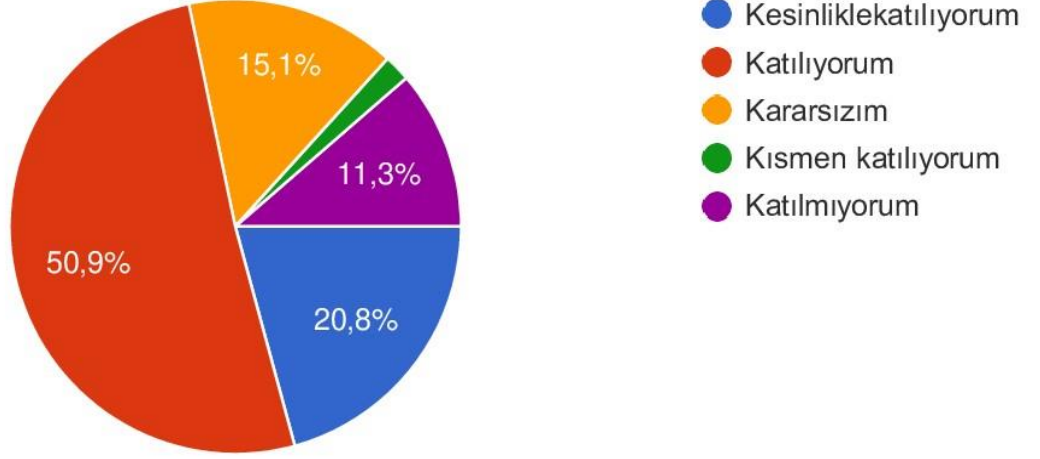
Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.

53yanıt



Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için
Yeterli sayıda görevli vardır.

53yanıt



Şekil 5: Dış Paydaş Veli Memnuniyet Anketi

Dış paydaşımız olan velilerle yapmış olduğumuz anketimize 53 veli katkı sağlamıştır. Velilerimizin çoğunluğu 35-45 yaş aralığında olup %47 ilkokul %34 ortaokul %11 i de üniversite mezunu dur. Velilerimizin okuryazarlık oranı yüksektir. Okulumuz personeline ve idare ye her zaman velilerimizin rahat iletişim kurabildiklerini anket sonuçlarından görebilmekteyiz. İlgili ankete ait link;https://docs.google.com/forms/d/1qL2-CaMjtpkEsdNCqpKiO_PvYkf1B2J72HU_-lEyQWw/viewanalytics

Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Okulumuzda idare ve öğretmenler arası yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuzun çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Okulumuzda düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

Güçlü Yönlerimiz

1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması,
2. Resmi yazışmalarda bağlı okul/kurumlar ile diğer resmi kurumlarla Doküman Yönetim Sisteminin kullanılıyor olması,
3. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması,
4. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması,
5. Yetki dağılımının işleri kolaylaştırması,
6. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması,
7. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması,
8. Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve tabletlerin kullanılması,
9. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, vb.),
10. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması,
11. Yapılan faaliyetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyuruluyor olması,
12. Etkili denetleme sisteminin varlığı,
13. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması,
14. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,
15. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması,
16. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi,

17. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,
18. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması,
19. Yerel yarışmalarda elde edilen başarıların olması,
20. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimseniyor olması,
21. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olması,
22. Genç nüfusun çok olması
23. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
24. Ulaşım ağlarının yeterli olması

Zayıf Yönlerimiz

1. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
2. Akademik eğitim alan her bireyin yüksek gelire sahip olacak birey olarak algılanması
3. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
4. Rehber öğretmen sayısının yetersizliği.
5. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
6. Mesleki eğitimde 8. sınıf sonunda yönlendirmelerde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeteri düzeyde olmaması
7. Ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
8. Yönetici ve personelin kaliteli ve yüz yüze hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının olması
9. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin eksikliğinin olması
10. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,
11. Aile bütünlüğü bozulmalarının çok sık olması,
12. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,

Teşkilat Yapısı

Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürüğü14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

Teşkilat Şeması



Şekil 6:Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Okulumuzun teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5:İncesu Kızıören Parlaklar Ortaokulu Personel Yapısı

| GÖREV ÜNVANI | TOPLAM | ASİL | VEKİL |
|-------------------|--------|------|-------|
| OKUL MÜDÜRÜ | 1 | 1 | ---- |
| MÜDÜR YARDIMCISI | 1 | 1 | ---- |
| ÖĞRETMEN | 7 | 7 | ---- |
| MEMUR | 0 | 0 | ---- |
| YARDIMCI HİZMETLİ | 1 | 1 | ---- |

| OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ | OLMASI GEREKEN NORM | MEVCUT ASİL |
|------------------------|---------------------|-------------|
| MÜDÜR | 1 | 1 |
| MÜDÜR BAŞYARDIMCISI | 0 | 0 |
| MÜDÜR YARDIMCISI | 1 | 1 |

| EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI | OLMASI GEREKLİ NORM | MEVCUT |
|-----------------------|---------------------|--------|
| ÖĞRETMEN | 7 | 7 |

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır.

Akıllı tahtalar etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

İlimizde elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca okulumuz ile diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Okulumuza da 19 bilgisayar, 3 masaüstü bilgisayar yazıcı, tarayıcı ve fotokopi makinası mevcuttur. Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Eğitimde kullanılmak üzere teknolojik alt yapı yeterlidir.

Mebbis ve e okul sistemi ile okulumuza ait bütün bilgi ve işlemler buradan yürütülmektedir.

Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 6: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

| Sıra | Kullanım Alanı/Türü | Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil) | Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz) |
|------|--------------------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | Hizmet Binası Ek Hizmet Binası | 0 | Yetersiz |
| 2 | İhata Duvarı | 1 | Yeterli |
| 3 | Güvenlik Kamerası Sistemi | 11 | Yeterli |
| 4 | Yemekhane | 1 | Yeterli |
| 5 | Kapalı Spor Salonu | 0 | Yetersiz |
| 6 | Konferans Salonu | 0 | Yetersiz |

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını bakanlığın göndermiş olduğu okul ihtiyaçlarına ait ödenekler, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları, kantin gelirleri ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 7: İncesu Kızılören Parlaklar Ortaokulu Kaynak Tablosu (2022-2023)

| BÜTÇE KAYNAKLARI | Öncesi Yıl | Cari Yıl |
|---|------------|----------|
| | 2022 | 2023 |
| Genel Bütçe | | |
| Özel Bütçe (Kantin Hesabı) | | |
| Yerel Yönetimler (YİKOB) | - | - |
| Sosyal Güvenlik Kurumları | - | - |
| Bütçe Dışı Fonlar (Ulusal ve Uluslararası Projeler) | | |
| Döner Sermaye | - | - |
| Vakıf ve Dernekler | - | - |
| Dış Kaynak | - | - |
| Diğer (Kaynak Belirtilecek) | | |
| TOPLAM | | |

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

| | | Fırsatlar | Tehditler | |
|--------------------|---|---|---|---|
| Politik Faktörler | Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması | Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması | | Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi. |
| | Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması. | | Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi | Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması |
| | Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi | Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması | | Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi |
| | Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi | | İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi | Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması |
| Ekonomik Faktörler | İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması | İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması | | Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi |
| | AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar. | Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması | | Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi |
| | Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi | Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması | İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması | Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek |

| | | | | |
|---------------|--|---|--|---|
| | | | | ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi |
| | Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması. | İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması | Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi |
| | Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi. | İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırlanmışluk düzeyinin yüksek olması | | ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi |
| Sosyokültürel | Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi | Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması | Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler | Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı |
| | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği | Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması | Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması | Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerinkalitesinin artırılması |
| | İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde | | Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin | Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve |

| | | | | |
|------------|--|--|--|---|
| | bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi | | tutumu | öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi |
| | Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar | Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar | Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği | İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması. |
| Teknolojik | Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar | Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması. | Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijitalbecerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması. |
| | Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi | Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmek Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması | Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması | Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi |
| Yasal | 5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi | Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması | Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi | Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi |

| | | | | |
|----------|--|--|---|--|
| | Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler | İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi | Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması | Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi |
| | Bürokratik iş ve işlemler | Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması | Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi | Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi |
| Çevresel | Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı | Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması | | Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi |
| | Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması | Deprem olasılıklarının azaltılması ve farkındalığın oluşturulması | İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınlığı | Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi |
| | Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri | Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması | Tarım arazilerinin maddi kaybı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu | Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması |

Yasal Faktörler

1. Mevzuat hükümleri

Çevresel Faktörler

2. Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
3. Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
4. Erciyes Dağı ile gelişen kış turizmi potansiyeli, Soğanlı ve Koramaz Vadilerinin turizme açılması, Kapuzbaşı ve Yeşilköy Şelalelerinin daha görünür kılınması
5. Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
6. Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda okulumuzun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, okulumuzun başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte okulumuz ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Kızılören Parlaklar Ortaokulunda yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Kurumun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması
2. Mevcudu az olması nedeniyle iletişimin hızlı sağlanması
3. Kurumumuzda genç, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması
4. Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli iş birliklerinin olması
5. Kurumumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel alanlarda başarılı olması
6. İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması
7. Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılıyor olması
8. Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması
9. Kurumumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeyde olması
10. Okul misyon ve vizyonunun belirlenmiş olması
11. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
12. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
13. Okul içindeki iletişimin sağlıklı olması
14. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
15. Eğitim materyali konusunda imkânların geniş olması
16. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
17. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
19. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması
20. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
21. Teknolojik alt yapının güçlü olma
22. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
23. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Öğrencilerin imkânların kısıtlı olması
2. Sosyal faaliyetleri sürdürülebileceği alanların kısıtlı olması
3. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
4. Mesleki eğitimde alan yönlendirmesinde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
5. Okulun önünden geçen sokağın çıkmaz sokak olması nedeniyle trafiğin zaman zaman sıkışması
6. Merkeze uzak olmasından dolayı sportif, kültürel faaliyetlere ve etkinliklere katılım az olması
7. Taşınmalı eğitim olmasından dolayı Dyk ve diğer kurslara katılımın az olması.

FIRSATLAR

1. Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması
2. Genç nüfusun çok olması
3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
5. Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
6. İlimizin sürekli gelişen ve yenilenen Organize Sanayi Bölgesi’nin olması
7. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilirliği
8. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
9. Eğitime %100 destek kampanyasının olması
10. STK, KOBİ, Belediye vb. kurumların eğitime kaynak ayırması
11. Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
12. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

TEHDİTLER

1. Havaaların ısınmasıyla ailenin bir kısmının yaylalara çıkarak aile bütünlüğünün bozulması
2. Kolay kazanç sağlama isteği
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Genetik hastalıkların fazla olması
5. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
6. İklim koşullarının zorlukları
7. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
8. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
9. Toplumsal yapı bozuklukları
10. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
11. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
12. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
13. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
14. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
15. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

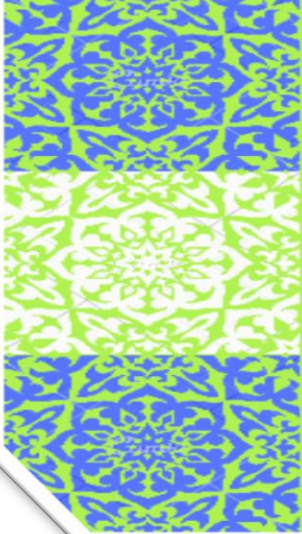
Geleceğe Bakış

Bu bölümde; Okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

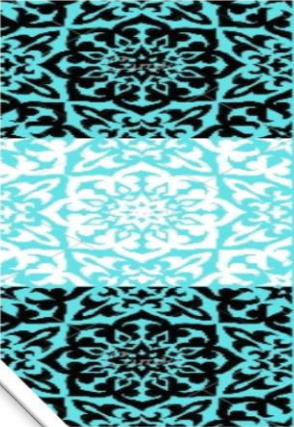
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,¹ (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; toplumumuzun gelenek görenekleri, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:



Atatürk ilke ve İnkıplarına bağlı, bireyler öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız.

Vizyonumuz:



Vizyonumuz, öğrencilerimizi, evrensel değerleri benimsemiş, özgür, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, yaratıcı, sorgulayan ve özyönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır

Temel Değerlerimiz:



- Adalet
- Güven
- Duyarlılık
- Samimiyet
- Geleneklere sahiplik
- Güler yüzlülük
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Paylaşıcılık
- Demokratiklik
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Memnuniyete Önem
- Değişime ve Gelişime açıklık

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 3: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 3.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 4.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 5: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 5.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

Amaç 6: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 6.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Amaç 7: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 7.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

| | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Amaç 1 | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG-1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | 25 | 98,23 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG-1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması | 25 | 3,52 | 3,50 | 3,45 | 3,40 | 3,35 | 3,30 | 6 ay | 6 ay |
| PG-1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 25 | 5 | 4,5 | 4 | 3,5 | 3 | 2,5 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 25 | 5 | 4,5 | 4 | 3,5 | 3 | 2,5 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Sınıf Rehber Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi • Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi • Mevzuatın özel öğretime ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.1.3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 1100 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Dağınık yerleşim yeri • Parçalanmış aile yapısı | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Aile eğitimi Ders dışı etkinliklerin artırılması | | | | | | | | |

| Amaç 2 | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|---------------|
| Hedef 2.1 | Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması | 25 | 56,88 | 57 | 57,50 | 58 | 58,50 | 59 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.2 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması | 25 | 70,69 | 71 | 71,30 | 71,40 | 71,60 | 72 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.3 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması | 25 | 61,50 | 61,60 | 61,65 | 61,70 | 62 | 62,10 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 25 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı/Okul Aile birliği | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Öğretmenler/Okul İdaresi/ Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Malî ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar | | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 15000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | <p>Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</p> <p>Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</p> <p>Dijital Bağımlılık</p> | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Materyallerin artırılması | | | | | | | | |

| Amaç 3 | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 3.1 | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 72 | 6 ay | 6 ay |
| PG-3.1.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 30 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 30 | 22 | 20 | 18 | 17 | 16 | 15 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Sınıf Rehber Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu | | | | | | | | |
| Riskler | Ulaşım sorunları Dağınık yerleşim taşınmalı öğrencilerin kurslardan yararlanamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 13000TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Ulaşım sorunları Okul aile iş birliğinin artırılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Taşınmalı öğrencilere DYK lar için servis temin edilmesi Aile ziyaretlerinin artırılması | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Amaç 4 | Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Hedef 4.1 | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | 25 | 55 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 4.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | 25 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 4.1.3 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | 25 | 16 | 40 | 45 | 50 | 60 | 70 | 6 ay | 6 ay |
| PG 4.1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı | 25 | 140 | 145 | 150 | 155 | 160 | 165 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/sivil Toplum Kuruluşları | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> -Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması -Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması -Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması | | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir..</p> | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 750 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> -Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda -Öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması -Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> -Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi -Materyallerin artırılması -Öğrencilere ders olarak okutulması | | | | | | | | |

| Amaç 5 | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 5.1 | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 5.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 40 | 35 | 40 | 50 | 53 | 58 | 62 | 6 ay | 6 ay |
| PG 5.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | 30 | 45 | 48 | 49 | 55 | 58 | 65 | 6 ay | 6 ay |
| PG 5.1.3 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 30 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu | | | | | | | | |
| Riskler | Okul bahçesinin çok büyük olmaması Fiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S.7 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S.8 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S.9 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 30.000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Okul da sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmeli Okul bahçesindeki oyun alanlarının istenilen düzeyde ihtiyaçlara cevap verememesi Merkezden uzak olması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Okul bahçesindeki oyun alanlarının yeniden düzenlenmesi Fiziki alan ve bahçe iyileştirmelerinde kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması | | | | | | | | |

| Amaç 6 | Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 6.1 | Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.1.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı | 40 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 ay | 6 ay |
| PG 6.1.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı | 30 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 ay | 6 ay |
| PG 6.1.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | 30 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 11 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/sivil Toplum Kuruluşları | | | | | | | | |
| Riskler | Politika değişiklikleri yaşanması •Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum | | | | | | | | |
| Stratejiler | S .1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S .2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S .4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 320 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda -Öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması -Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması • Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması | | | | | | | | |

| Amaç 7 | Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 4.1 | Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1-1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı. | 100 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/sivil Toplum Kuruluşları | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Fiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 262.000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | -Okulun Binasının kapasitesinin yetersiz olması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> ●Okul ve sınıfların fiziki açıdan bakıma ihtiyacının bulunması ●Okul bahçesindeki oyun alanlarının yeniden düzenlenmesi ●Fiziki alan ve bahçe iyileştirmelerinde kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması | | | | | | | | |



BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Kızılören Parlaklar Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Okulumuzun stratejik planında yedi amaç ve yirmi üç hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | TOPLAM MALİYET |
|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| AMAÇ 1 | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 | 1.500 |
| HEDEF 1.1 | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 | 1.500 |
| AMAÇ 2 | 1.000 | 2.000 | 3.000 | 4.000 | 5.000 | 15.000 |
| HEDEF 2.1 | 1.000 | 2.000 | 3.000 | 4.000 | 5.000 | 15.000 |
| AMAÇ 3 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000 | 4.000 | 13.000 |
| HEDEF 3.1 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000 | 4.000 | 13.000 |
| AMAÇ 4 | 50 | 100 | 150 | 200 | 250 | 750 |
| HEDEF 4.1 | 50 | 100 | 150 | 200 | 250 | 750 |
| AMAÇ 5 | 4.000 | 5.000 | 6.000 | 7.000 | 8.000 | 30.000 |
| HEDEF 5.1 | 4.000 | 5.000 | 6.000 | 7.000 | 8.000 | 30.000 |
| AMAÇ 6 | 30 | 50 | 70 | 80 | 90 | 320 |
| HEDEF 6.1 | 30 | 50 | 70 | 80 | 90 | 320 |
| AMAÇ 7 | 40.000 | 50.000 | 55.000 | 57.000 | 60.000 | 262.000 |
| HEDEF 7.1 | 40.000 | 50.000 | 55.000 | 57.000 | 60.000 | 262.000 |
| AMAÇ TOPLAM | 46.780 | 59.400 | 67.020 | 71.630 | 77.740 | 322.570 |
| Gen. Yön. Gideri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM KAYNAK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

BÖLÜM 5

İZLEME DEĞERLENDİRME

Bu bölümde İncesu Kızılören Parlaklar Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

KIZILÖREN PARLAKLAR ORTAOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Kızılören Parlaklar Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Kızılören Parlaklar Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütölen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Kızılören Parlaklar Ortaokulu'nun 2024–2028 Stratejik Plan'ında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, İncesu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” il Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ar-Ge Birimi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

| HEDEFLER | BİŞM | DHŞM | DÖŞM | HBÖŞM | İEŞM | MTEŞM | OŞM | ÖERHŞM | ÖÖKŞM | ÖYGŞM | SGŞM | TEŞM | TKB | YYEŞM |
|----------|------|------|------|-------|------|-------|-----|--------|-------|-------|------|------|-----|-------|
| 1.1. | İ | İ | | | | | İ | | | | | | | |
| 2.1. | İ | İ | | | | | İ | | | | | | | |
| 3.1. | İ | İ | | | | | İ | | | | | | | |
| 4.1. | İ | İ | | | | İ | İ | | | | | | | |
| 5.1. | İ | İ | | | | İ | İ | | | | | | | |
| 6.1. | İ | İ | | | | İ | İ | | | | | | | |
| 7.1. | İ | İ | | | İ | İ | İ | | | | | | | |

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|--|--|--------------|---|
| Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | S1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S1.3DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|---|--|--------------|---|
| Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 3: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|--|---|--------------|---|
| Hedef 3.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|---|--|--------------|---|
| Hedef 4.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 5: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|---|--|--------------|---|
| Hedef 5.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır | S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S8 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S9 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 6: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|---|--|--------------|---|
| Hedef 6.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. | S.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

Amaç 7: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

| Hedefier | Stratejiler | SorumluBirim | Yapılan Birim(ler) |
|--|--|--------------|---|
| Hedef 7.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır. | S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. | ÖERHG M | BİGM DÖGM İEGM MTEGMOGM ÖÖKGMTEGM |

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|--|---------------|---------------------------------|
| Hedef 1.1 | PG 1.1.1 | Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 1.1.2 | Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 1.1.3 | DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 1.1.4 | S.1.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|---|---------------|---------------------------------|
| Hedef 2.1 | PG 2.1.1 | Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 2.1.2 | Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 2.1.3 | Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 2.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|--|---------------|---------------------------------|
| Hedef 3.1 | PG 3.1.1 | Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 3.1.2 | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 3.1.3 | 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 3.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|---|---------------|---------------------------------|
| Hedef 4.1 | PG 4.1.1 | Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 4.1.2 | Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 4.1.3 | Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 4.1.4 | Afet ve acil durum tatbikat sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|--|---------------|---------------------------------|
| Hedef 5.1 | PG 5.1.1 | Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 5.1.2 | Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 5.1.3 | Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | | | | |
| | | | | |

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

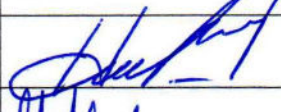

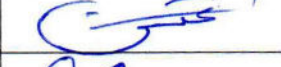


| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|--|---------------|---------------------------------|
| Hedef 6.1 | PG 6.1.1 | Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 6.1.2 | Eğitim alan yardımcı personel sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 6.1.3 | Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|----------|----------|------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| | PG 7.1.3 | İyileştirilen fiziki mekân sayısı. | OGM | BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |

T.C.
İNCESU KAYMAKAMLIĞI
Kızılören Parlaklar Ortaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

| Adı Soyadı | Ünvanı | İmza |
|-------------------|---------------------------|---|
| Harun ÇELEBİ | Okul Müdürü |  |
| Mürüvet AKDAMAR | Müdür Yardımcısı |  |
| Osman ERİKCİ | Öğretmen |  |
| Mustafa DURAN | Öğretmen |  |
| Cengiz DEĞİRMENCİ | Okul Aile Birliği Başkanı |  |

UYGUNDUR


Osman MALKOÇOĞLU
İncesu İlçe
İlçe Millî Eğitim Müdürü